

# Bilancio Sociale 2022

**CSG SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE
  - Aree territoriali di operatività
  - Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)
  - Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)
  - Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale
  - Contesto di riferimento
  - Storia dell'organizzazione
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE
  - Consistenza e composizione della base sociale/associativa
  - Sistema di governo, controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi
  - Modalità di nomina e durata carica
  - N. di CdA/anno + partecipazione media
  - Tipologia organo di controllo
  - Mappatura dei principali stakeholder
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE
  - Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)
  - Composizione del personale
  - Attività di formazione e valorizzazione realizzate
  - Contratto di lavoro applicato ai lavoratori
  - Natura delle attività svolte dai volontari
  - Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ
  - Dimensioni di valore e obiettivi di impatto
  - Output attività
  - Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)
  - Tipologia attività esterne
  - Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse
  - Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)
  - Obiettivi programmati
  - Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA
  - Provenienza delle risorse economiche
  - Capacità di diversificare i committenti
  - Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi
8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

## 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La necessità di predisporre il bilancio sociale nasce dall'esigenza di elaborare un documento che sia in grado di comunicare l'idea di impresa sociale della nostra Assemblea dei Soci e che dia conto ai portatori di interesse della CSG non solo delle scelte strategiche attuate dal Consiglio di Amministrazione ma anche e soprattutto delle modalità in cui queste vengono realizzate attraverso le attività quotidiane costruite e messe in atto nei gruppi di lavoro, in un'ottica di affidabilità e trasparenza. Il nostro Bilancio Sociale è quindi un importante strumento che cerca di mostrare il modo di operare della organizzazione scrivente, misurare i risultati raggiunti in relazione agli obiettivi, con lo scopo di evidenziarne le potenzialità e le criticità. L'anno 2022, come del resto il 2021, è stato un anno di "transizione" in quanto la vera e propria mission della CSG Cooperativa Sociale, la gestione di una comunità alloggio, è partita a maggio 2023. Il 2022 si è caratterizzato prevalentemente nel portare avanti tutte le interlocuzioni con l'amministrazione pubblica, volte al conseguimento delle autorizzazioni necessarie all'apertura della comunità alloggio "Villa Maloia". Per quanto riguarda le altre attività, vi è da registrare la conclusione del progetto "AICS Hub senza età" portato avanti con l'AICS.

Il Presidente CSG Cooperativa sociale  
Sergio Noya

## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale rappresenta uno strumento di pianificazione e di programmazione strategica, oltre che un mezzo di valutazione del raggiungimento degli obiettivi attraverso l'impatto sociale. La sua funzione è espletata in riferimento ai seguenti obiettivi:

- stimolare processi interattivi,
- aggiornare gli stakeholder.
- promuovere la partecipazione,
- mostrare come identità e valori influenzano le scelte,
- spiegare aspettative e impegni,
- interagire con la comunità di riferimento,
- rappresentare il valore aggiunto.

La redazione del Bilancio Sociale avviene secondo una metodologia partecipata che coinvolge le strutture di linea e di staff della Cooperativa, con particolare riguardo all'Unità Programmazione e Controllo e all'Area Sviluppo. A fini di comunicazione e a fini commerciali il documento redatto trova poi una riformulazione sintetica e maggiormente d'impatto nell'ambito della Comunicazione Economica e Sociale, presentata nell'ambito dell'Assemblea Soci e diffusa presso i committenti e i contesti territoriali in cui la Cooperativa si trova a operare.

## 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

<b>Nome dell'ente</b>	CSG COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
<b>Codice fiscale</b>	15846861001
<b>Partita IVA</b>	15846861001
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	Via dei Prati Fiscali, 199 CAP 00141

<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	C134380
<b>Telefono</b>	3385298636
<b>Sito Web</b>	www.csgsocial.it
<b>Email</b>	nuovatv@gmail.com
<b>Pec</b>	studionotifiche1@pec.it
<b>Settori attività</b>	03400 12100

### Aree territoriali di operatività

La Cooperativa ha operato prioritariamente nel 2022 tramite commissioni per gli enti privati dislocati sul territorio di Roma e su quello regionale laziale. Come detto in premessa, l'attività prioritaria è stata quella legata al progetto "AICS Hub senza età", finanziato Dal Dipartimento Politiche per la famiglia, all' AICS (Associazione Italiana Cultura Sport), nel quale la cooperativa ha sostenuto le attività di collegamento tra l'AICS ed alcune residenze per anziani dislocate nel Comune di Roma, al fine di garantire un cospicuo numero di utenti alle attività previste dal progetto stesso.

### Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/attocostitutivo)

La cooperativa non ha scopo di lucro; ed intende perseguire l'interesse generale della comunità per la promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata, in modo di effettuare attraverso la gestione dei servizi socio - sanitari, assistenziali ed educativi e di promozione del territorio attraverso la gestione in forma associata dell'azienda nella quale i soci operatori prestano la propria attività lavorativa in continuità di occupazione e nelle migliori condizioni economiche, sociali, e professionali.

### Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/oall'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La Cooperativa ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità, la promozione del territorio e la promozione umana e dell'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione dei servizi orientati in via prioritaria, ma non esclusiva, alla risposta ai bisogni di adulti, giovani e minori interessati ad ogni forma di disagio, emarginazione ed esclusione sociale – con riferimento ai portatori di handicap e con ritardi di apprendimento, ragazzi o minori con problemi sociali o comunque facenti parte di categorie svantaggiate, persone tossicodipendenti o con problemi di alcol correlati - nonché ai bisognosi, di persone anziane o comunque giunte alla fase terminale della loro esistenza.

In relazione a ciò la cooperativa può gestire stabilmente o temporaneamente in conto proprio o per conto di terzi:

- Servizi e centri di riabilitazione;
- Centri accoglienza e semi residenziale;
- Attività di prevenzione;
- Attività per la promozione del territorio;
- Attività di sostegno scolastico;
- Centri, strutture, spazi di socializzazione ed animazione culturale, del tempo libero e del turismo;
- Servizi domiciliari di assistenza, sostegno e riabilitazione effettuati tanto presso le famiglie, quanto presso le altre strutture di accoglienza;
- Attività di sensibilizzazione ed animazione delle comunità locale per renderla più consapevole e disponibile all'attenzione alle persone in difficoltà, con particolare attenzione al mondo della scuola;
- Attività di formazione, consulenza, orientamento;
- Attività di pulizie, servizi alla persona.

La Cooperativa può svolgere ogni attività connessa all'oggetto sociale o comunque finalizzate al perseguimento degli scopi sociali nonché compiere tutte le operazioni imprenditoriali e contrattuali ritenute necessarie o utili per la realizzazione

dell'oggetto sociale o comunque, sia direttamente che indirettamente attenenti al medesimo.

#### Contesto di riferimento

Le attività svolte dall'organizzazione sono attività di carattere sociale, educativo e assistenziale condotte a favore di diversi target di utenza: anziani, disabili, minori e famiglie, prima infanzia, migranti e cittadini stranieri. Con l'apertura della comunità alloggio "Villa Maloia", logicamente il focus si sposterà in misura prevalente, sulle attività legate al mondo della terza età.

## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Sergio Noya	No	maschio	45	19/09/2020	No	Presidente
Emiliano Mattioli	No	maschio	46	30/04/2022	No	Vice Presidente
De Angelis Gianluca	No	maschio	34	30/04/2022	No	Consigliere

#### Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui soci cooperatori lavoratori

#### Modalità di nomina e durata carica

Art. 21 (decisione dei soci)

Spetta ai soci la nomina degli amministratori e la struttura dell'organo amministrativo;

Art. 27 (amministrazione)

Gli amministratori restano in carica per il periodo determinato dai soci al momento della nomina.

Gli amministratori possono essere rieletti.

La cessazione degli amministratori per scadenza del periodo determinato dai soci ha effetto dal momento in cui il nuovo organo amministrativo è stato ricostituito.

## Tipologia organo di controllo

### Art. 28. (Organo di controllo)

Ove si verificassero i presupposti di legge di cui all'art. 2543, comma 1, del codice civile, la cooperativa procede alla nomina del sindaco unico o del collegio sindacale nel numero previsto dall'art. 2477 c.c. Il Sindaco Unico o il collegio sindacale è costituito da revisori contabili iscritti nel registro istituito presso il ministero della giustizia.

## Mappatura dei principali stakeholder

### Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento
Personale	Il coinvolgimento del personale sarà garantito dal coordinamento dei servizi, dalle riunioni professionali di equipe e dalle numerose occasioni formative o di confrontotecnico condotte nei diversi settori della Cooperativa.
Soci	Oltre alla partecipazione giocata sui canali professionali, i lavoratori che saranno soci della Cooperativa prenderanno parte ai momenti assembleari e alle numerose occasioni di partecipazione sociale già prima descritte.
Finanziatori	La Cooperativa opererà in partnership con Fondazioni e altri analoghi Enti finanziatori nella coprogettazione di interventiterritoriali a taglio sociale e sperimentale.
Clienti/Utenti	Sia rispetto agli enti pubblici, principali clienti, sia rispetto allefamiglie a agli utenti stessi, l'approccio che caratterizza CSG è quello della coprogettazione, incentrato sul coinvolgimentoattivo tanto dei decisori e degli enti territoriali quanto dei cittadini, delle famiglie e dei singoli che si avvalgono dei nostri servizi.
Fornitori	Negli anni la partecipazione dei fornitori sarà raffinata epromossa tramite l'individuazione di una filiera di fornitoriqualeficati che, per questo, saranno coinvolti maggiormente nell'ambito della Cooperativa a partire da rapporti di fidelizzazione e di ricerca di sviluppi comuni.
Pubblica Amministrazione	Anche rispetto ai committenti la nostra Cooperativa farà largo uso dello strumento della coprogettazione, tramite la ricercae l'analisi congiunta dei bisogni territoriali e la progettazionepartecipata di servizio o interventi specifici.
Collettività	Numerose saranno le iniziative socioculturali a favore del coinvolgimento della cittadinanza e della collettività.

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Composizione del personale

Alla data di redazione del presente bilancio sociale, visto e considerato il periodo pandemico, che ha di fatto posticipato l'avvio delle attività di CSG, non si è effettuato alcun inserimento professionale.

#### Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	0	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	0	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	3	0

#### Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

*Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite*

La Cooperativa sarà ampiamente impegnata a fianco degli enti committenti e dei decisori pubblici nella progettazione e gestione di misure a contrasto della povertà e a favore della conciliazione vita lavoro dei cittadini. In secondo luogo, tramite la progettazione per bandi di finanziamento, GSG contribuirà all'attivazione territoriale di risorse comunitarie, sia in modo diretto (bandi europei) sia indiretto (bandi POR FSE Regione Lazio). Nel 2022, grazie all' AICS (Associazione Italiana Cultura SPORT), la cooperativa si è adoperata nello svolgimento del progetto "AICS Hub senza età", un progetto finanziato dal Dipartimento politiche per la famiglia, volto all'implementazione del dialogo intergenerazionale. In quest'ottica, il ruolo svolto da CSG è stato quello di facilitatore delle attività tra giovani e anziani messe in atto all'interno di alcune RSA del ubicato sul territorio di Roma Capitale e alcune realtà associative sempre sul territorio di Roma.

*Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie negli organi decisionali*

Nell'ambito degli organi apicali, CDA e Dirigenti, la percentuale di categorie connesse alle pari opportunità sarà tra i principi fondamentali della cooperativa CSG.

*Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovrastruiti*

I titoli di studio saranno adeguati e non superiori al tipo di mansioni in cui saranno inquadrati i lavoratori.

*Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento*

L'azione della Cooperativa sul territorio consentirà, proporzionalmente al suo sviluppo commerciale, di creare e garantire nuovi posti di lavoro qualificati. La maggior parte dei lavoratori saranno assunti a tempo indeterminato, nell'ambito di servizi a gestione stabile e comunque garantiti dall'articolo 37 CCNL.

*Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate*

Nell'ambito dei servizi psicosociali gestiti territorialmente numerosi saranno i progetti di empowerment personale condotti a beneficio di persone svantaggiate.

*Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi costruzione di un sistema di offerta integrato*

L'ambito di azione della cooperativa consentirà la costruzione di un sistema di offerta integrato che spazia fra diversi target di utenza (anziani, disabili, minori e famiglie, prima infanzia, migranti) e di diverse tipologie di servizio (territoriali, semiresidenziali, residenziali).

*Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:*

Collaborazione a bandi di finanziamento.

*Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:*

Partecipazione a processi di sperimentazione territoriale in partnership con enti pubblici e del Terzo Settore.

## Output attività

L'output delle attività è rappresentato dall'empowerment socio-territoriale e dall'incremento della qualità della vita delle persone prese in carico.

## Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
30	Anziani



60	Minori
----	--------

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

*Numero attività esterne: 6*

Tipologia: attività ludico/ricreative organizzate per creare situazioni di dialogo intergenerazionale all'interno delle RSA, rispettando i vincoli imposti dal distanziamento sociale, e in aree esterne attrezzate, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dai DPCM vigenti in quel momento.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

L'output delle attività è rappresentato dall'empowerment socio-territoriale e dall'incremento della qualità della vita delle persone prese in carico.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Iso 9001 e 11034

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Gli obiettivi di gestione derivano annualmente dall'analisi dei processi fondamentali dell'Organizzazione. Considerando che l'attività vera e propria è partita ad aprile 2023 non è possibile esplicitare il livello di obiettivo raggiunto, che sarà sviluppato nel prossimo bilancio sociale.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Come espresso precedentemente, si rimanda alla programmazione 2022.

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2022	2021	2020
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	56.728,00 €	30.000,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	4.002,00 €	0,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €

**Patrimonio:**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Capitale sociale	75,00 €	75,00 €	75,00 €
Totale riserve	14.981,00 €	13.565,80 €	0,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	13.684,00 €	13.684,00 €	0,00 €
Totale Patrimonio netto	28.739,00 €	27.317,00 €	75,00 €

**Conto economico:**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Risultato Netto di Esercizio	1.181,00 €	34.002,00 €	-8,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione(A-B bil. CEE)	0,00 €	14.695,00 €	-8,00 €

"Il/La sottoscritto/a Patrizio di Marcantonio, ai sensi dell'art. 31 comma 2 quinquies della L. 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società